

福建省人力资源和社会保障厅办公室

闽人社办〔2019〕6号

福建省人力资源和社会保障厅办公室关于印发 福建省人事考试中心 2019 年度委托考试 入闱命题计划的通知

各市、县（区）人社局、平潭综合实验区党群工作部，省直各有关单位组织人事部门：

现将《福建省人事考试中心 2019 年度委托考试入闱命题计划》印发给你们，请需要委托命题服务的单位直接与福建省人事考试中心联系。

福建省人力资源和社会保障厅办公室

2019 年 01 月 11 日

（此件主动公开）

福建省人事考试中心 2019 年度委托 考试入闱命题计划

为了确保考试工作的安全、规范，为各地人社部门和有关单位提供委托命题考试服务，2019 年省人事考试中心将继续集中安排委托考试入闱命题工作，安排计划如下：

一、考试日期安排

2019 年计划安排考试入闱命题服务 4 次，笔试日期分别为 3 月 23 日、5 月 11 日、9 月 7 日、11 月 16 日。

笔试结束一个月后，我中心拟统一提供公共面试题，面试时间安排另行通知。

二、考试科目及时间

上午 9:00——11:00 或 11:30

《综合基础知识》（或《职业能力测验》）及写作题

下午 2:30——4:30 或 5:00

专业知识试卷（部分）、《申论》等

三、考试服务内容

省人事考试中心受各地人社部门和有关单位的委托，按约定的考试科目和日期统一提供考试的命题、制卷、评卷等服务。

各地和有关单位可根据实际工作需要，选择“考试日期安排”中的相应考试日期和科目，提出考试服务委托，并按职责分工分别组织实施。

四、作答形式与要求

《综合基础知识》（或《职业能力测验》）和专业知识试卷全部为客观题，报考人员必须用 2B 铅笔在答题卡上作答；写作题、《申论》为主观题，必须用钢笔或圆珠笔在专用答题纸框格内作答，在题本上或其他位置作答的一律无效。

五、具体要求

1. 各地、各单位如需要省人事考试中心提供考试服务的，应在每次考试日期前 30 日提出委托要求，与我中心签订《命题委托书》，确认委托服务关系。

2. 考试的具体考务工作由各地、各委托单位自行组织实施。

3. 报名结束后，各地、各单位应在考前 15 日报送试卷订单。

4. 各地、各单位应严格遵照《福建省人事考试考务工作规则（试行）》（闽人社文〔2018〕84 号）及相关规定，加强对考试实施的组织领导，做好试卷的接收、运送、保管过程的安全保密工作，强化对考点考场的组织管理，确保考试安全。

六、联系方式

联系人：福建省人事考试中心考务二科许慧娟、李云，联系电话(传真)：0591-87606630。