附件2

福建省省本级工伤预防项目实施方案

（编写提纲）

一、项目名称

填写项目名称，明确项目性质。

需明确该项目属于工伤预防宣传项目或培训项目。

二、基本情况

（一）工伤预防项目基本情况：申报组织或机构名称、法人、地址、电话、设备条件、技术人员、业务范围，2022年度从业人员数量、营业收入、资产总额、财务收支、税务等具体情况。

（二）工伤预防项目负责人基本情况：姓名、性别、年龄、职务、职称、专业、历年项目负责情况，与项目相关的主要情况。

三、实施条件

（一）硬件设备。项目开展需要的场地及各种设备。

（二）人员条件。项目开展必备的负责人及其管理能力、主要技术人员的姓名、性别、职称、专业、工作年限、经验等。

（三）技术条件。从事工伤预防业务证明材料；开展项目使用的方法和技术手段等。

（四）其他相关条件。

四、必要性和可行性

（一）申报的工伤预防项目开展的背景情况。项目的服务范围、需求分析、发展情况等。

（二）工伤预防项目开展的必要性。项目开展对预防工伤事故的意义和作用，对社会、企业和职工的影响。

（三）工伤预防项目开展的可行性。项目实施流程和环节、设备和人员配置、经验、时间安排；费用预算合理性及可靠性分析；项目开展绩效目标和社会经济效益分析。

（四）项目实施风险及不确定性。实施过程存在的主要风险与不确定性分析；对风险的应对措施。

五、项目内容

具体说明工伤预防项目计划实施内容。

需包括对实施对象工伤事故及职业病风险的分析（需结合近年来实施对象工伤认定等数据），介绍实施工伤预防项目计划如何有效降低（含计划采取何种技术手段、使用哪些硬件设施、专业技术人员相应资质情况及项目背景等）以上工伤事故及职业病风险等内容。

六、实施方式和实施时间

针对实施对象工伤事故及职业病风险，介绍实施工伤预防项目的方式，包括实施对象及人数，项目实施流程和环节，实施时间和进度安排，技术手段、硬件设施，专业技术人员配置、经验，培训或宣传内容等。

针对不同行业、企业、岗位、工种工伤事故和职业病风险，应开展具有针对性的工伤预防培训或宣传项目，提高工伤预防费使用效率。

审核通过的工伤预防项目，在服务协议或者服务合同签订生效后方可组织实施。

七、经费计划

以表格形式详细列明经费计划（含所有支出项目、每项支出经费预算金额、每项支出经费编制依据等）。编制经费预算时，培训费应参照《福建省省直机关培训费管理办法》（闽财行〔2017〕18号）等相关规定及项目标准执行。

八、绩效目标

说明实施工伤预防项目应该达到的绩效目标，包括培训对象满意度、预防知识技能掌握情况及工伤事故发生率三个核心指标，均必须达到及超过本公告所要求的绩效目标,否则视为放弃申报。

评估验收达到绩效目标为“合格”，否则为“不合格”。评估验收报告作为结算费用的重要依据。