附件2

福建省职业技能鉴定指导中心《专项职业能力证书》印制项目技术服务要求

　　一、询价项目内容及技术要求一览表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **合同包** | **货物名称** | **数量** | **规 格** | **交货时间** |
| **1** | 福建省职业技能鉴定指导中心《专项职业能力证书》 | 90000本 | 封皮采用高级磨砂革，内页8面采用进口白卡纸。 | 由福建省职业技能鉴定指导中心提供证书内页修改内容,30天内交货 |
| **证书技术规格要求以样本为准。** | | | | |

　　二、项目概况

福建省职业技能鉴定指导中心拟印制一批《专项职业能力证书》，技术规格以样证为准，每本证书印制价格最高不超过0.60元。

　　三、参考技术规格和要求

3.1、成品尺寸：宽95mm×高135mm，圆角r为5mm。

3.2、封皮颜色：采用PANTONE国际色标标准，色标号为202C。

3.3、封皮材质：高级磨砂革，厚度0．65mm，色度均匀，伸拉负荷强。

3.4、内页纸张：封二、封三使用250g进口白卡纸，进度不小于0．85g／cm3，白度不低于83％，施胶度不小于1．5mrrl，平滑度不小于40s，挺度3．20／2．10mN．m(纵向／横向)；内页共8页，供材质棉浆含量不低于30％，其余部分使用针叶木浆，原料中添加湿强剂，标准不低于2％。

3.5、证书文字内容

3.5.1．封面：上距边沿23mm处印有“专项职业能力”字样(楷体，字宽10mm，字高11mm，字间距2．5ram，总字宽70ram)；中间印有“证书”字样(楷体，字宽17．5mm，字高14mm，字间距。7mm，总字高36mm，垂直、水平居中对齐)；下边沿处印有“中华人民共和国人力资源和社会保障部监制”字样(黑体，字宽4mm，字高4mm，字间距3mm，水平居中对齐，第一行文字上距边沿95mm，第二行文字上距边沿108mm)。

3.5.2.封二：下距底边13mm处印有8位证书流水串号，用12位小写阿拉伯数字表示。（Times New Roman，字宽2mm,字高5mm，间距1mm）。

3.5.3.内页：证书内页一印有“专项职业能力证书”（楷体、字宽4mm,字高5mm,间距1mm,上距30mm）、“中华人民共和国人力资源和社会保障部监制” (黑体，字宽4mm，字高4mm，字间距1mm，水平居中对齐，第一行文字上距边沿100mm，第二行文字上距边沿110mm)。证书内页二文字内容包括“姓名”、“性别”、 “发证日期”、“证书编号”、“身份证号”，(均为宋体，字宽5mm，字间距lmm，行距8mm。“姓名”、“发证日期”、“证书编号”、“身份证号”距左边14mm，“性别”距左边61mm，四行文字距上边距离分别为66mm、79mm、92mm、105mm,四行文字长度均为72mm)。内页三印有“专项职业能力考核记录” (宋体，字宽4mm，字高5mm，字间距2mm，上距边沿10mm，水平居中对齐)，内页边框(贴标签处)宽70mm×高113mm，垂直、水平居中对齐。“职业技能鉴定（指导）中心（印）”（仿宋，字宽4mm，字高5mm，据上边距106mm）。内页四文字内容为“备注”（仿宋，文字宽度5mm，高度5mm,字间距5mm，距上边距8mm,）。

3.5.4．封三：印有“证书使用说明”（仿宋，字高5mm，字宽5mm，字间距4mm，上距边沿14mm）。使用文字内容为“1.本证书由中华人民共和国人力资源和社会保障部监制。2.本证书持有者已经通过专项职业技能考核，具备从事该项职业领域对应岗位中特定工作活动的必备能力。3.本证书由市级以上人力资源和社会保障部门颁发，加盖职业技能鉴定专用公章方为有效。4.本证书全省统一编码，其有效性可向颁证机构查询。全省统一查询网站：[www.fjosta.org.cn](http://www.fjosta.org.cn)。”（仿宋，水平居中对齐，上距边沿25mm，字高3．5mm，字宽3．5mm，字间距1mm，行距4mm）。

3.6印刷工艺

3.6.1．封皮文字采用凹烫的烫金工艺。

3.6.2．封二、封三和内页采用隔色彩虹印刷工艺(彩虹宽30mm，垂直居中)，底边饰有浮雕印刷工艺的“ZXZYNIZS”字样(右斜体，字高6mm，字宽5mm，字间距2mm，距上边沿110mm)。

3.6.3．封二底部有无色荧光显示“人力资源和社会保障部监制”字样。

3.7、印刷标准和质量要求

3.7.1．符合规格、颜色、材质、印刷工艺、防伪技术等要求。

3.7.2．封皮烫金和文字清晰、烫金力度适中、金粉均匀、不脱落。

3.7.3．封二无色荧光字样的显现效果保持五年不变。

3.7.4．内页问题准确、排列标准、规范。

3.7.5．成品裁切整齐，面料平整、赤唇准确；装订页码顺序不颠倒；中缝跑线均匀、不脱线、针脚在25—30针。

注：本质量标准中涉及的所有尺寸和边距，误差均限制在1mm以内。

　　以上参考规格、技术、材料等要求与询价方提供的样证不符时，以样证为准。证书质量应符合国家、行业的相关规范。

　　四、包装、运输、验收等要求

　　（一）包装、运输要求。证书采用包装箱包装，每箱500本，箱内应包一层塑料薄膜，装入产品合格证后用打包机打包，纸箱上应标明“专项职业能力证书”字样和防潮标志。

　　（二）验收。验收标准：货物的式样、封面、内芯及其内容、字体、版面、文字、表格、图案、底纹、材料等应符合询价文件的要求和合同相关条款的规定。

　　（三）验收办法

　　1.出厂检验。应提供货物制造厂的出厂检验报告和质量合格证书。

　　2.最终验收。中标人和采购人按验收标准进行抽检验收，货到后用户按总量1%抽检，在此期间如发现不合格的货物，中标人应在7天内无条件免费更换。

　　在采购人最终目的地进行最终验收所发生的如搬运费、运输费、损耗费等一切费用有中标人负责。

　　五、交货时间、地点

　　按福建省职业技能鉴定指导中心正式提供样证及修改内容30天内印制完毕，并送至福建省职业技能鉴定指导中心。

　　六、付款方式

　　验收合格后，采购人根据询价中标人提交的合同、中标结果通知书、验收函、货物质量合格证书和正式税务发票等，经审核手续合格后，由用户负责将货款转入询价中标人帐户。