

2021 年度

福建省城乡居民社会

养老保险中心

单位决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	1
二、单位基本情况	1
三、单位主要工作总结.....	1
第二部分 2021 年度部门决算表	5
一、收入支出决算总表	5
二、收入决算表	6
三、支出决算表	7
四、财政拨款收入支出决算总表	8
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	10
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	11
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表... 13	
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	13

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	14
第三部分 2021 年度部门决算情况说明	14
一、收入支出决算总体情况说明	14
二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	16
三、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	17
四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	17
五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	18
六、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说 明	19
七、预算绩效情况说明.....	20
八、其他重要事项情况说明.....	20
第四部分 名词解释	21
第五部分 附件	23

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

福建省城乡居民社会养老保险中心的主要职责是：承担本省城乡居民基本养老保险业务经办等事务性工作。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括4个内设科室，分别为：办公室、业务科、信息科、财务科。其中：列入2021年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
福建省城乡居民社会养老保险中心	公益一类事业单位	15

三、单位主要工作总结

2021年，福建省城乡居民社会养老保险中心主要任务是：积极贯彻落实人社部和省人社厅各项工作部署，着力抓好参保发放、基金风险防控等重点工作，从加强内部管理、规范业务经办、提升服务能力、强化作风建设等方面着手，指导全省经办机构扎实推进城居保各项工作，取得良好成效。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）稳健推进参保工作，助力乡村振兴战略。中心

以大龄、老龄未参保人员和困难群体为重点，持续抓好城居保参保扩面工作，截至12月31日，全省参保人数达到1597.53万人，超额完成年度1588万人参保的目标任务。

（二）制定三年调待计划，确保待遇按时发放。经省政府同意，联合省财政厅印发省定基础养老金最低标准调整文件，计划2022年至2024年，基础养老金省定最低标准在现有130元基础上每年提高10元，以达到尽快实现高质量发展指标180元的目标。每月持续开展养老金发放调度，全省各县（市、区）均做到各项待遇100%按时足额发放，有力保障了全省城乡居民的养老待遇。

（三）落实为群众办实事，扫清老人办事障碍。将党史学习教育与切实解决老年人运用智能设备困难问题相结合，将城居保“适老化”服务列为“我为群众办实事”项目。2021年下半年，全省共组织上门服务达11.52万人次。“适老化”服务项目成功入选省委党史学习教育办“我为群众办实事”全省首批50个优秀案例，收到良好的社会效应，得到群众的高度肯定。

（四）开展政府规章修订，持续落实征地保障。为保障我省被征地农民权益，积极配合省司法厅对《福建省征地补偿和被征地农民社会保障办法》（省政府177号令）进行修改，2021年完成法条修改、调研论证、征求意见等工作，待立法风险评估后报省政府审议。指导各市县持续抓好征地保障工作，截止2021年底，全省已有331.44万被征地农民纳入征地保障制度，其中领取养老保障金人数

105.26 万人。同时，严格开展省级征地保障资金落实情况审查，2021 年共完成 17 宗报国务院批准征地项目审查，共涉及征收土地 4.74 万亩（其中耕地 1.23 万亩）。

（五）探索利用政务数据，构建无形认证模式。2021 年 9 月，完成业务系统与全国资格认证系统对接工作；积极与省卫健委联系获取待遇领取人员新冠病毒疫苗接种数据，经进一步比对后，筛选出 387.25 万人疫苗接种时间可直接视同为资格认证时间，全省老年人静默认证比例可达 78% 以上，有效推动了“寓认证于无形”。

（六）健全制度强化稽核，加强基金风险防控。一是制定重点稽核常态标准。制定《福建省城乡居民基本养老保险业务重点稽核工作标准（2021 版）》，建立常态化稽核工作机制。二是落实基金管理风险排查和问题专项整治。把专项整治工作作为一项重大政治任务来抓。大力开展数据稽核，有力地推进专项整治工作取得实效。三是扎实做好暂停待遇人员清理工作。四是深入开展警示教育月活动。及时研究制定活动方案，设计警示教育宣传海报、标语，联同合作金融机构、支付宝公司等在全省广泛宣传。

（七）加强信息系统控制，提高风险防范能力。一是修订《福建省城乡居民养老保险系统使用和安全管理办法》，重新梳理并制定各级角色权限和互斥规则；二是积极与外部系统建立数据查询比对接口，在业务办理时系统自动比对人员户籍是否有效、是否参加其他社保、是否重

复领取，及时发现风险；三是将风险防控嵌入日常系统经办，对重点业务增加复核、审核流程或设置预警值提醒，强化事中风险防控能力；四是积极开展风险数据抽取工作，反复讨论确认取数口径及规则，促进稽核工作高效开展。

（八）优化系统加强指导，有力保障基层经办。一是优化业务系统功能，重新开发改造了 11 项系统功能。二是推广社保卡应用。与合作银行开展养老金跨行发放接口改造，满足持不同开户行社保卡发放待遇的需要。三是积极与“闽政通”APP 进行对接，将小程序功能延伸至“闽政通”客户端。四是处理已注销人员个人账户清退问题，上线已注销人员个账余额清退功能，设六级经办、复核、审核流程，严格把关以防经办风险。五是修订经办规程。结合风险防控需求和“放管服”改革要求，对近 30 个经办环节进行优化和改革，进一步统一流程、规范操作、防范风险。

（九）加强基金财务管理，促进基金保值增值。一是落实基金财务专项检查和问题专项整治工作。二是加强合作金融机构协议管理。三是落实国家审计署基金审计检查及整改工作。四是做好基金委托投资相关工作。配合省财政厅完成 2021 年第二轮首批 32.2291 亿元委托投资资金归集工作。

（十）完善内部管理制度，加强机构自身建设。一是管理制度不断完善。制定《内设部门及岗位人员设置方

案》、《参公人员平时考核实施方案》、《福建省城乡居民社会养老保险中心安全工作应急处置预案》等。二是强化安全保密责任，组织开展2021年度“119”消防宣传月活动；做好保密自查自评工作，组织开展保密知识竞赛活动。三是抓好系统行风建设。四是做好文明创建工作。开展2021—2023年度省直机关文明单位申报，制定《2021年精神文明创建工作要点》，推进文明创建常态化。

（十一）积极开展宣传工作，营造良好舆论氛围。与中国劳动保障报福建记者站、《就业与保障》杂志社开展合作，及时宣传我省城居保的好做法好经验。依托省人社厅网站及时发布城乡居民养老保险工作动态和政策文件，增进全省信息交流。深入开展“党旗下的社保人”宣传活动；发文部署全省城居保经办机构开展“关爱老年人 社保有温度”宣传活动；开展待遇领取资格认证和“适老化”服务主题宣传活动，在“福建居民养老保险”微信公众号发布多篇专题宣传文稿，对“适老化”服务内容、服务渠道进行了宣传，多篇阅读量在短时间内突破10万+，并获得多家省内主流媒体转载。

第二部分 2021年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

单位：福建省城乡居民社会养老保险中心

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	585.35	一、一般公共服务支出	20.39
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	0.04	八、社会保障和就业支出	476.14
		九、卫生健康支出	22.00
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	35.03
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	585.38	本年支出合计	553.55
使用非财政拨款结余		结余分配	0.04
年初结转和结余	8.77	年末结转和结余	40.56
总计	594.15	总计	594.15

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表
单位：万元

单位：福建省城乡居民社会养老保险中心

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		585.38	585.35					0.04
201	一般公共服务支出	20.39	20.39					
20104	发展与改革事务	20.39	20.39					
2010499	其他发展与改革事务支出	20.39	20.39					
208	社会保障和就业支出	506.99	506.95					0.04
20801	人力资源和社会保障管理事务	465.47	465.43					0.04
2080109	社会保险经办机构	465.47	465.43					0.04
20805	行政事业单位养老支出	41.52	41.52					
2080501	行政单位离退休	18.88	18.88					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.64	22.64					
210	卫生健康支出	22.00	22.00					
21011	行政事业单位医疗	22.00	22.00					
2101101	行政单位医疗	22.00	22.00					
221	住房保障支出	36.01	36.01					
22102	住房改革支出	36.01	36.01					
2210201	住房公积金	30.02	30.02					
2210202	提租补贴	5.99	5.99					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表
单位：万元

单位：福建省城乡居民社会养老保险中心

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		553.55	337.46	216.09			
201	一般公共服务支出	20.39		20.39			
20104	发展与改革事务	20.39		20.39			
2010499	其他发展与改革事务支出	20.39		20.39			
208	社会保障和就业支出	476.14	280.44	195.70			
20801	人力资源和社会保障管理事务	434.09	238.39	195.70			
2080109	社会保险经办机构	434.09	238.39	195.70			
20805	行政事业单位养老支出	42.05	42.05				
2080501	行政单位离退休	18.88	18.88				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.64	22.64				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.53	0.53				
210	卫生健康支出	22.00	22.00				
21011	行政事业单位医疗	22.00	22.00				
2101101	行政单位医疗	22.00	22.00				
221	住房保障支出	35.03	35.03				
22102	住房改革支出	35.03	35.03				
2210201	住房公积金	29.04	29.04				
2210202	提租补贴	5.99	5.99				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
单位：万元

单位：福建省城乡居民社会养老保险中心

收 入		支 出				
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政	585.35	一、一般公共服务支	20.39	20.39		

拨款		出				
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	476.14	476.14		
		九、卫生健康支出	22.00	22.00		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	35.03	35.03		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	585.35	本年支出合计	553.55	553.55		

年初财政拨款结转和结余	8.77	年末财政拨款结转和结余	40.56	40.56		
一般公共预算财政拨款	8.77					
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
总计	594.11	总计	594.11	594.11		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：福建省城乡居民社会养老保险中心

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		553.55	337.46	216.09
201	一般公共服务支出	20.39		20.39
20104	发展与改革事务	20.39		20.39
2010499	其他发展与改革事务支出	20.39		20.39
208	社会保障和就业支出	476.14	280.44	195.70
20801	人力资源和社会保障管理事务	434.09	238.39	195.70
2080109	社会保险经办机构	434.09	238.39	195.70
20805	行政事业单位养老支出	42.05	42.05	
2080501	行政单位离退休	18.88	18.88	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.64	22.64	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.53	0.53	
210	卫生健康支出	22.00	22.00	
21011	行政事业单位医疗	22.00	22.00	
2101101	行政单位医疗	22.00	22.00	
221	住房保障支出	35.03	35.03	
22102	住房改革支出	35.03	35.03	
2210201	住房公积金	29.04	29.04	
2210202	提租补贴	5.99	5.99	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：福建省城乡居民社会养老保险中心

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	269.26	302	商品和服务支出	48.83	30703	国内债务发行费用	
30101	基本工资	60.89	30201	办公费	2.17	30704	国外债务发行费用	
30102	津贴补贴	64.87	30202	印刷费		310	资本性支出	0.17
30103	奖金	38.87	30203	咨询费		31001	房屋建筑物购建	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.08	31002	办公设备购置	0.17
30107	绩效工资		30205	水费	0.76	31003	专用设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	22.64	30206	电费	2.80	31005	基础设施建设	
30109	职业年金缴费	0.53	30207	邮电费	3.97	31006	大型修缮	
30110	职工基本医疗保险缴费	13.21	30208	取暖费		31007	信息网络及软件购置更新	
30111	公务员医疗补助缴费	8.79	30209	物业管理费		31008	物资储备	
30112	其他社会保障缴费	2.16	30211	差旅费		31009	土地补偿	
30113	住房公	49.25	30212	因公出		31010	安置补助	

	公积金			国（境）费用				
30114	医疗费		30213	维修（护）费	5.79	31011	地上附着物和青苗补偿	
30199	其他工资福利支出	8.05	30214	租赁费		31012	拆迁补偿	
303	对个人和家庭的补助	19.21	30215	会议费		31013	公务用车购置	
30301	离休费		30216	培训费		31019	其他交通工具购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.66	31021	文物和陈列品购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31022	无形资产购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31099	其他资本性支出	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		312	对企业补助	
30306	救济费		30226	劳务费		31201	资本金注入	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31203	政府投资基金股权投资	
30308	助学金		30228	工会经费	4.73	31204	费用补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		31205	利息补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31299	其他对企业补助	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	12.64	399	其他支出	
30399	其他对个人和家庭补助	19.21	30240	税金及附加费用		39906	赠与	
			30299	其他商品和服务支出	15.22	39907	国家赔偿费用支出	
			307	债务利息及费用支出		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			30701	国内债务付息		39999	其他支出	
			30702	国外债				

				务付息			
人员经费合计	288.47	公用经费合计					49.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：福建省城乡居民社会养老保险中心

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.66
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.66

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：福建省城乡居民社会养老保险中心

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	小计	本年支出		年末结转和结余
支出功能分类科目编码	科目名称				基本支出	项目支出	

类	款	项	栏次	1	4	7	8	11	12
			合计						

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 本单位 2021 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：福建省城乡居民社会养老保险中心
公开 09 表
单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 本单位 2021 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021年本单位年初结转和结余8.77万元，使用非财政拨款结余0.00万元，本年收入585.38万元，本年支出553.55万元，结余分配0.04万元，年末结转和结余40.56万元。

（一）2021年收入585.38万元，比上年决算数减少74.96万元，下降11.35%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入585.35万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入0.00万元。
6. 经营收入0.00万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入0.04万元。

（二）2021年支出553.55万元，比上年决算数减少125.88万元，下降18.53%，具体情况如下：

1. 基本支出337.46万元。其中，人员支出288.47万元，公用支出49.00万元。

2. 项目支出 216.09 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2021 年一般公共预算拨款支出 553.55 万元，比上年决算数减少 125.88 万元，下降 18.53%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 其他发展与改革事务支出(2010499) 20.39 万元，较上年决算数增加 20.39 万元，增长 100%。主要原因是 2021 年支付了福建省城乡居民养老和医疗保险村级便民信息化平台建设服务类采购项目监理及系统测试和安全测评合同尾款。

(二) 社会保险经办机构(2080109) 434.09 万元，较上年决算数减少 142.68 万元，下降 24.74%。主要原因是人员经费减少较多，一是 2020 年发放了 2019-2020 年度的奖金，2021 年只发放了 2021 年度的部分奖金；二是 2021 年有一名职工调出，工资津补贴和奖金等支出相应减少。

(三) 行政单位离退休(2080501) 18.88 万元，较上年决算数增加 2.88 万元，增长 18%。主要是 2020 年下半年新增一名退休人员，该退休人员发放的 2020 年奖金只有

一部分属于退休期间，2021年发放的奖金均属于退休期间，所以2021年发放退休人员奖金较2020年增加。

（四）机关事业单位基本养老保险缴费支出

（2080505）22.64万元，较上年决算数增加0.79万元，增长3.62%。主要是因机关事业单位基本养老保险缴费基数调整，相应支出增加。

（五）机关事业单位职业年金缴费支出（2080506）

0.53万元，较上年决算数减少4.99万元，下降90.40%。主要是2020年有一名职工退休，记实其职业年金个人账户，单位缴纳了职业年金。

（六）行政单位医疗（2101101）22万元，较上年决算数减少1.21万元，下降5.21%。主要是因2021年有人员调出，故支出减少。

（七）住房公积金（2210201）29.04元，较上年决算数减少0.18万元，下降0.62%。主要因2021年有人员调出，故支出减少。

（八）提租补贴（2210202）5.99万元，较上年决算数减少0.88万元，下降12.81%。主要是因2021年有人员调出，故支出减少。

三、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2021年度政府性基金支出0.00万元，本单位2021年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，本单位 2021 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 337.46 万元，其中：

（一）人员经费 288.47 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 49.00 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车

购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

六、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2021年度“三公”经费财政拨款支出0.66万元，比本年预算的3万元下降78%。主要原因是继续坚持党政机关过紧日子要求，加强对“三公”经费支出事项的必要性、合理性审核，严格履行审批程序，压缩“三公”经费支出。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0.00万元，与本年预算持平。全年安排本部门组织的出国团组0个，参加其他部门出国团组0个；全年因公出国（境）累计0人次。主要是受新冠疫情影响，没有安排出国（境）考察、学习计划，无开支。

（二）公务用车购置及运行费支出0.00万元，比本年预算的0万元下降0%，主要是单位无公车，故无开支。其中：

公务用车购置费支出0.00万元，比本年预算的0万元下降0%，2020年公务用车购置0辆，主要是公车改革后不能购买公车。

公务用车运行费支出 0.00 万元，比本年预算的 0 万元下降 0%，主要是单位无公车，故无开支。截至 2021 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.66 万元，比本年预算的 3 万元下降 78%。主要是继续坚持党政机关过紧日子要求，严格控制接待批次、人数及标准，公务接待费得到有效控制。累计接待 6 批次、48 人次。

七、预算绩效情况说明

本年度本单位无项目支出绩效目标表。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2021 年度机关运行经费支出 49.00 万元，比上年决算数增长 52.98%，主要原因一是 2021 年通讯补贴和误餐补贴由工资福利支出调整为商品和服务支出；二是 2020 年度因疫情防控要求，压缩开支，2021 年度疫情防控常态化后各项工作正常开展，各项支出增加。

（二）政府采购情况

本单位 2021 年度政府采购支出总额 3.64 万元，其中：政府采购货物支出 3.64 万元、政府采购工程支出 0.00

万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 3.64 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 3.64 万元，占授予中小企业合同金额的 100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、一般公共预算财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

本年度本单位无项目支出绩效自评表和项目支出绩效评价报告。