

2024 年度

福建省引进人才服务中心
单位预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	2
二、单位预算单位构成.....	2
三、单位主要工作任务.....	2
第二部分 2024年度单位预算表	3
一、收支预算总表.....	4
二、收入预算总表.....	5
三、支出预算总表.....	7
四、财政拨款收支预算总表.....	9
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	10
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	11
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	12
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	13
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	14
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	15
第三部分 2024年度单位预算情况说明	16
一、预算收支总体情况.....	17
二、一般公共预算拨款支出情况.....	17
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	18
四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	18

五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	18
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	19
七、预算绩效目标情况·····	19
八、其他重要事项说明·····	21
第四部分 名词解释 ·····	23

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

福建省引进人才服务中心的主要职责：承担为引进高层次人才创新创业人才（含留学回国人员）协调办理相关手续、落实有关优惠政策和待遇、建立相关数据以及海内外人才智力引进交流等服务性工作。

二、预算单位构成

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
福建省引进人才服务中心	财政核拨	12	6

三、单位主要工作任务

2024年，中心主要任务是：以重点人才工程为抓手，凝心聚力、主动作为，有序推进各项人才服务工作再上新台阶。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）努力建成一体化人才服务平台，建立健全线下服务窗口、线上服务平台，实现“一窗通办、一网覆盖、一码通行”的人才服务模式，为高层次人才享受落户、出入境、医保、社保、子女就学、海关进境等优惠政策提供更加便捷的方式。

（二）进一步完善“一横一纵”人才认定和支持体系，省市县三级窗口联动，实现认定“一窗通办”、审核“一网打通”、政策“一站供给”、模式“一帮到底”、职能“一体落实”。

(三) 进一步推广“师带徒”精准帮扶模式，持续开展“师带徒”医疗帮扶，全面推进“师带徒”引凤计划，聚焦闽南“金三角”，打造两岸融合“师带徒”基地。

(四) 完成第二批省级人才驿站示范站遴选，以评促建，组建人才驿站服务联盟。全面总结全省各地人才驿站优秀工作经验做法，汇编成《福建省人才驿站建设理论与实践（暂名）》，让优秀工作经验做法辐射带动全省驿站建设。

第二部分

2024年度单位预算表

一、收支预算总表

2024 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	114.44	一、一般公共服务支出	30.00
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	167.23
九、其他收入	47.63	九、卫生健康支出	5.98
十、上年结转结余	60.00	十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	18.86
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	222.07	支出合计	222.07

二、收入预算总表

2024 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性 基金预 算拨款 收入	国有资 本经营 预算拨 款收入	财政专 户管理 资金收 入	事业 收入	事业 单位 经营 收入	上级 补助 收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入	上年结 转结余
合计		222.07	114.44								47.63	60
201	一般公共服务支出	30										30
20132	组织事务	30										30
2013202	一般行政管理事务	30										30
208	社会保障和就业支出	167.23	100.78								36.45	30
20801	人力资源和社会保障管 理事务	150.83	91.76								29.07	30
2080150	事业运行	150.83	91.76								29.07	30
20805	行政事业单位养老支出	16.40	9.02								7.38	
2080505	机关事业单位基本养 老保险缴费支出	16.40	9.02								7.38	
210	卫生健康支出	5.98	3.29								2.69	

21011	行政事业单位医疗	5.98	3.29								2.69	
2101102	事业单位医疗	5.98	3.29								2.69	
221	住房保障支出	18.86	10.37								8.49	
22102	住房改革支出	18.86	10.37								8.49	
2210201	住房公积金	15.44	8.49								6.95	
2210202	提租补贴	3.42	1.88								1.54	

三、支出预算总表

2024 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		222.07	182.57	39.5	0	0	0
201	一般公共服务支出	30		30	0	0	0
20132	组织事务	30		30	0	0	0
2013202	一般行政管理事务	30		30	0	0	0
208	社会保障和就业支出	167.23	157.73	9.5	0	0	0
20801	人力资源和社会保障管理事务	150.83	141.33	9.5	0	0	0
2080150	事业运行	150.83	141.33	9.5	0	0	0
20805	行政事业单位养老支出	16.4	16.4		0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	16.4	16.4		0	0	0
210	卫生健康支出	5.98	5.98		0	0	0
21011	行政事业单位医疗	5.98	5.98		0	0	0
2101102	事业单位医疗	5.98	5.98		0	0	0
221	住房保障支出	18.86	18.86		0	0	0
22102	住房改革支出	18.86	18.86		0	0	0

2210201	住房公积金	15.44	15.44		0	0	0
2210202	提租补贴	3.42	3.42		0	0	0

四、财政拨款收支预算总表

2024 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	114.44	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	100.78
		九、卫生健康支出	3.29
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	10.37
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	114.44	支出合计	114.44

五、一般公共预算拨款支出预算表

2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	114.44	104.94	9.5
208	社会保障和就业支出	100.78	91.28	9.5
20801	人力资源和社会保障管理事务	91.76	82.26	9.5
2080150	事业运行	91.76	82.26	9.5
20805	行政事业单位养老支出	9.02	9.02	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.02	9.02	
210	卫生健康支出	3.29	3.29	
21011	行政事业单位医疗	3.29	3.29	
2101102	事业单位医疗	3.29	3.29	
221	住房保障支出	10.37	10.37	
22102	住房改革支出	10.37	10.37	
2210201	住房公积金	8.49	8.49	
2210202	提租补贴	1.88	1.88	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2024 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计			

备注：本单位 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2024 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计			

备注：本单位 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		114.44
301	工资福利支出	96.42
302	商品和服务支出	18.02
303	对个人和家庭的补助	
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		104.94
301	工资福利支出	96.42
30101	基本工资	28.44
30102	津贴补贴	3.33
30103	奖金	7.28
30107	绩效工资	13.57
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	4.63
30109	职业年金缴费	5.32
30110	职工基本医疗保险缴费	5.36
30112	其他社会保障缴费	9.65
30113	住房公积金	18.84
302	商品和服务支出	8.52
30299	其他商品和服务支出	8.52

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2024年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.6
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	0.6
3、公务用车购置及运行费	0
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	0

第三部分

2024年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2024年，福建省引进人才服务中心收入预算为222.07万元，比上年增加25.86万元，主要原因是编入预算的上年结转结余资金较上年增加。其中：一般公共预算拨款收入114.44万元、其他收入47.63万元，上年结转结余60万元。

相应安排支出预算222.07万元，比上年增加25.86万元，主要原因是编入预算的上年结转结余资金较上年增加。其中：基本支出182.57万元、项目支出39.50万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2024年度一般公共预算拨款支出114.44万元，比上年减少12.91万元，下降10.14%，主要是预算人数减少1人。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2080150-事业运行91.76万元，主要用于单位人员工资支出、开展引进人才服务等工作经费支出。

（二）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出9.02万元，主要用于单位基本养老保险缴费支出。

（三）2101102-事业单位医疗3.29万元，主要用于单位医疗、生育、工伤保险支出。

（四）2210201-住房公积金8.49万元，主要用于单位住房公积金支出。

（五）2210202-提租补贴1.88万元，主要用于单位提租补贴支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2024 年度一般公共预算拨款基本支出 104.94 万元，其中：

（一）人员经费 96.42 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 8.52 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公

设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2024年预算安排0万元，与上年持平。

（二）公务接待费

2024年预算安排0.6万元，与上年持平。

（三）公务用车购置及运行费

2024年预算安排0万元，其中：公务用车运行费0万元，与上年持平；公务用车购置费0万元，与上年持平。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2024年，福建省引进人才服务中心共设置2个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金9.5万元，其他资金30万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

引进人才工作经费绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：		9.5	
	财政拨款：		9.5	
	其他资金：			
总体目标	根据中心工作职能要求，完成高层次人才服务工作以及保障中心日常业务工作顺利开展。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值

	成本指标	经济成本指标	服务高层次人才成本控制数	≦9.5 万
	产出指标	数量指标	省直中直单位高层次人才认定数	640 人
		质量指标	审核汇总各地市高层次人才资金申领人次	360 人
		时效指标	人才信件反馈超时率	≦2%
	效益指标	社会效益指标	申报高层次人才的省直中直单位数量	16 个
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度（人才的投诉率）	≦5%

省级人才工作经费绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:		30	
	财政拨款:			
	其他资金:		30	
总体目标	<p>1、开展省级高层次人才认定工作，构建我省高层次人才队伍；</p> <p>2、做好各类人才优惠政策落实等服务工作，引导人才为我省经济发展提供智力支撑；</p> <p>3、开展“师带徒”医疗及产业帮扶活动，助力乡村振兴。</p>			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	高层次人才服务人才窗口办公经费	≦30 万
	产出指标	数量指标	省直中直单位高层次人才认定数	500 人
		质量指标	全省人才驿站示范站开展的活动期数	30 期
		时效指标	省直中直单位高层次人才认定的批数	4 批
		社会效益指标	人才驿站示范站覆盖的县市数量	20 个
满意度指标	服务对象满意度指标	人才的投诉率	0 %	

2. 单位整体绩效目标表

单位整体绩效目标表

(2024年度)

部门(单位)名称		福建省引进人才服务中心		部门预算编码	323628
年度 预算 安排 (万 元)	资金总额		222.07		
	项目支出		39.50		
	基本支出		182.57		
	其他支出				
年度 总体 目标	开展省直中直单位省级高层次人才认定和服务工作,认定2批次,涵盖25家省直中直单位,合计600人次的省级高层次人才。				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	一般性支出情况	一般性支出情况	“三公”经费控制率	≤100%	
			“三公”经费违规使用次数	≤0次	
			会议费、差旅费超标准使用次数	≤0次	
	成本指标	经济成本指标	服务高层次人才成本控制数	≤39.5万元	
	产出指标	数量指标	省直中直单位省级高层次人才认定数	≥600人	
		质量指标	认定的省级高层次人才所在的省直中直单位数量	≥25家	
		时效指标	省直中直单位省级高层次人才认定的批次	≥2批	
	效益指标	社会效益指标	认定的省级高层次人才中“数字经济”、“绿色经济”、“海洋经济”及“文旅经济”等我省重点支持产业领域的人才数量	≥200人	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度(人才的投诉率)	≤5%	

3. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

(一) 机关运行经费

2024年，福建省引进人才服务中心一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出0万元。主要原因是本单位没有机关运行经费。

(二) 政府采购情况

2024年，福建省引进人才服务中心政府采购预算总额9.41万元，其中：政府采购货物预算9.41万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

(三) 国有资产占用使用情况

截至2023年12月31日，福建省引进人才服务中心共有车辆0辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

2024年单位预算安排购置车辆0辆；单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。