

2022 年度

福建省引进人才服务中心单位预算

目录

第一部分 单位概况	1
一、 单位主要职责.....	1
二、 预算单位构成.....	1
三、 单位主要工作任务.....	1
第二部分 2022 年度单位预算表	1
一、 收支预算总表.....	1
二、 收入预算总表.....	2
三、 支出预算总表.....	3
四、 财政拨款收支预算总表.....	3
五、 一般公共预算拨款支出预算表.....	4
六、 政府性基金拨款支出预算表.....	4
七、 国有资本经营预算拨款支出预算表.....	4
八、 一般公共预算支出经济分类情况表.....	5
九、 一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	5
十、 一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	5
十一、 单位专项资金管理清单目录.....	5
第三部分 2022 年度单位预算情况说明	6
一、 预算收支总体情况.....	6
二、 一般公共预算拨款支出情况.....	6
三、 政府性基金预算拨款支出情况.....	6
四、 国有资本经营预算拨款支出情况.....	6
五、 财政拨款预算基本支出情况.....	6
六、 一般公共预算“三公”经费支出情况.....	7
七、 预算绩效目标情况.....	7
八、 其他重要事项说明.....	8
第四部分 名词解释	8

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

福建省引进人才服务中心的主要职责是：

承担为引进高层次创新创业人才（含留学回国人员）协调办理相关手续、落实有关优惠政策和待遇、建立相关数据以及海内外人才智力引进交流等服务性工作。

二、预算单位构成

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
福建省引进人才服务中心	财政核拨	12	7

三、单位主要工作任务

我中心坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中、六中全会精神，按照党中央、国务院决策部署和省委、省政府、厅党组要求，重点抓好五个方面的工作：一是推进高层次人才队伍建设，搭建高层次人才项目申报网络平台、人才大数据库等，开展省直中直单位省级高层次人才审核认定工作，组织各地市做好省级高层次人才、工科青年人才审核认定及资金申领工作；二是打造立体式人才服务体系，逐级搭建省市县人才服务窗口、人才驿站，开展省级人才驿站示范站评定；三是征集并协助落实国家、省级高层次人才落户、出入境、子女就学等方面需求；四是开展“引才、育才、扶贫”三位一体的“师带徒”医疗精准帮扶；五是实施“师带徒”引凤计划，打造“福建人才服务赶集日”云平台路演，促进人才项目对接。

第二部分 2022 年度单位预算表

一、收支预算总表

2022 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	126.44	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	207.67
九、其他收入	24.41	九、卫生健康支出	5.88
十、上年结转结余	82.38	十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	

		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	19.68
		二十、粮油物质储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、预备费	
		二十四、其他支出	
		二十五、债务还本支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
收入合计	233.23	支出合计	233.23

二、收入预算总表

2022 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
	合计	233.23	126.44								24.41	82.38
208	社会保障和就业支出	207.67	106.76								18.53	82.38
20801	人力资源和社会保障管理事务	196.81	98.40								16.03	82.38
2080150	事业运行	196.81	98.40								16.03	82.38
20805	行政事业单位养老支出	10.86	8.36								2.50	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.86	8.36								2.50	
210	卫生健康支出	5.88	4.53								1.35	
21011	行政事业单位医疗	5.88	4.53								1.35	
2101102	事业单位医疗	5.88	4.53								1.35	
221	住房保障支出	19.68	15.15								4.53	
22102	住房改革支出	19.68	15.15								4.53	
2210201	住房公积金	16.46	12.67								3.79	
2210202	提租补贴	3.22	2.48								0.74	

三、支出预算总表

2022 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合计	233.23	189.37	43.86			
208	社会保障和就业支出	207.67	163.81	43.86			
20801	人力资源和社会保障管理事务	196.81	152.95	43.86			
2080150	事业运行	196.81	152.95	43.86			
20805	行政事业单位养老支出	10.86	10.86				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.86	10.86				
210	卫生健康支出	5.88	5.88				
21011	行政事业单位医疗	5.88	5.88				
2101102	事业单位医疗	5.88	5.88				
221	住房保障支出	19.68	19.68				
22102	住房改革支出	19.68	19.68				
2210201	住房公积金	16.46	16.46				
2210202	提租补贴	3.22	3.22				

四、财政拨款收支预算总表

2022 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	126.44	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	106.76
		九、卫生健康支出	4.53
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	

		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	15.15
		二十、粮油物质储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、预备费	
		二十四、其他支出	
		二十五、债务还本支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
收入合计	126.44	支出合计	126.44

五、一般公共预算拨款支出预算表

2022年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	126.44	102.26	24.18
208	社会保障和就业支出	106.76	82.58	24.18
20801	人力资源和社会保障管理事务	98.40	74.22	24.18
2080150	事业运行	98.40	74.22	24.18
20805	行政事业单位养老支出	8.36	8.36	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.36	8.36	
210	卫生健康支出	4.53	4.53	
21011	行政事业单位医疗	4.53	4.53	
2101102	事业单位医疗	4.53	4.53	
221	住房保障支出	15.15	15.15	
22102	住房改革支出	15.15	15.15	
2210201	住房公积金	12.67	12.67	
2210202	提租补贴	2.48	2.48	

六、政府性基金拨款支出预算表

2022年度政府性基金拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出

备注：本单位2022年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2022年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	

			基本支出	项目支出

备注：本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2022 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	126.44
301	工资福利支出	92.88
302	商品和服务支出	33.56

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2022 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	102.26	87.88	14.38
301	工资福利支出	92.88	87.88	5.00
30101	基本工资	36.00	36.00	
30102	津贴补贴	2.48	2.48	
30107	绩效工资	13.68	13.68	
30112	其他社会保障缴费	17.33	17.33	
30113	住房公积金	17.67	12.67	5.00
30199	其他工资福利支出	5.72	5.72	
302	商品和服务支出	9.38		9.38
30228	工会经费	2.00		2.00
30240	税金及附加费用	1.38		1.38
30299	其他商品和服务支出	6.00		6.00

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2022 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	本年预算数
合计	0.60
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.60
3、公务用车购置及运行维护费	0
其中：（1）公务用车运行维护费	0
（2）公务用车购置费	0

十一、单位专项资金管理清单目录

2022 年度单位专项资金管理清单目录

单位：万元

主管 部门	专项资金 立项项目	立项依据	执行年限	实施规划	总体绩效目 标	支 出	资金拼盘	资金分配 办法及支
----------	--------------	------	------	------	------------	--------	------	--------------

名称	名称					级次	小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	出标准

备注：本单位 2022 年度没有由本单位管理的专项资金。

第三部分 2022 年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2022 年，福建省引进人才服务中心收入预算为 233.23 万元，比上年增加 64.88 万元，主要原因是上年结转结余资金预算安排增加。其中：一般公共预算拨款收入 126.44 万元，上年结转结余 82.38 万元，其他收入 24.41 万元。

相应安排支出预算 233.23 万元，比上年增加 64.88 万元，主要原因是 2022 年人才工作经费支出及人员经费支出增加，从上年结转结余资金列支。其中：基本支出 189.37 万元，项目支出 43.86 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2022 年度一般公共预算拨款支出 126.44 元，比上年增加 6.47 万元，主要原因是人员增加基本支出增加。主要支出项目（按项级科目分类统计）包括：

（一）事业运行（2080150）98.40 万元，主要用于单位人员工资支出、开展引进人才服务等经费支出。

（二）机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）8.36 万元，主要用于单位基本养老保险缴费支出。

（三）事业单位医疗（2101102）4.53 万元，主要用于单位医疗、生育、工伤保险支出。

（四）住房公积金（2210201）12.67 万元，主要用于单位住房公积金支出。

（五）提租补贴（2210202）2.48 万元，主要用于单位提租补贴支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、财政拨款预算基本支出情况

2022 年度财政拨款基本支出 102.26 万元，其中：

（一）人员经费 87.88 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支

出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 14.38 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

(一) 因公出国(境)经费

2022 年预算安排 0 万元，与上年相同。根据中央及省委和省政府因公出国(境)有关管理要求，本次单位预算暂不批复省级部门因公出国(境)经费预算额度。年度执行中，根据省委、省政府工作安排，对确需因公出国(境)的单位，采取“一事一议”原则，经省外事办审批后，报省财政厅按程序办理追加因公出国(境)经费预算额度。

(二) 公务接待费

2022 年预算安排 0.6 万元。主要用于引进人才各项工作协调、上级和外省、市人力资源和社会保障部门来我单位考察调研和交流研讨等方面的接待活动。与上年相同，将进一步压缩公务接待支出。

(三) 公务用车购置及运行费

2022 年预算安排 0 万元。我单位无车辆，无公务用车购置及运行费用开支预算。

七、预算绩效目标情况

(一) 绩效目标设置情况

2022 年，福建省引进人才服务中心共设置 1 个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金 24.18 万元，其他资金 19.68 万元。

(二) 绩效目标表及说明

专项业务费项目绩效目标表

项目实施期目标	做好高层次人才认定工作，提升人才服务水平。																
备注																	
专项资金情况(万元)	资金总额:		43.86														
	其中:财政拨款		24.18														
	其他资金		19.68														
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	内涵解释	设置依据	指标计算公式或方法	评分标准	关键指标(与预算安排直接挂钩的指标)	指标性质	指标方向	2020年完成值	2021年目标值	2021年完成值	2022年半年目标值	2022年目标值	计量单位	指标新增方式

绩效指标	产出指标	数量指标	省直中直单位高层次人才认定数量	衡量每年高层次人才认定工作开展情况	《中国福建省委人才工作领导小组关于印发〈福建省高层次人才评价认定和支持办法（试行）〉的通知》（闽委人才〔2020〕4号）	统计法	达到或超过绩效目标值的得满分，未达到绩效目标值的得分为（实际完成情况/目标情况）*指标分值	是	正向	大于等于	164	230	1518	125	250	人	手动新增
		质量指标	审核汇总各地市高层次人才资金申领人次	衡量每年高层次人才资金申领工作开展情况	闽委人才〔2020〕4号	统计法	达到或超过绩效目标值的得满分，未达到绩效目标值的得分为（实际完成情况/目标情况）*指标分值	是	正向	大于等于				100	200	人	手动新增
		时效指标	人才信件反馈超时率	未及时反馈的人才信件与受理的人才信件比值的比值，反映处理人才信访的效率情况	闽委人才〔2020〕4号	统计法	达到或低于绩效目标值的得满分，未达到的得分为实际完成情况/目标情况	否	反向	小于等于				0	5	%	手动新增
		成本指标	服务高层次人才成本控制数	服务高层次人才成本控制数	闽委人才〔2020〕4号	统计法	达到或低于绩效目标值的得满分，未达到的得分为实际完成情况/目标情况	否	反向	小于等于				20	43.8	万元	手动新增
	效益指标	社会效益指标	申报高层次人才和省直中直单位数量	衡量省直中直单位高层次人才覆盖面	《闽委人才〔2020〕4号	统计法	达到或超过绩效目标值的得满分，未达到绩效目标值的得分为（实际完成情况/目标情况）*指标分值	否	正向	大于等于				5	10	个	手动新增
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	人才的投诉率		统计法	达到或低于绩效目标值的得满分，未达到的得分为实际完成情况/目标情况	否	反向	小于等于				0	5	%	手动新增

有关情况说明：本单位无其他需要说明的绩效目标情况

八、其他主要事项说明

（一）机关运行经费

2022年福建省引进人才服务中心一般公共预算拨款无安排机关运行经费支出。

（二）政府采购情况

2022年福建省引进人才服务中心政府采购预算总额5万元，其中：政府采购货物预算5万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至2021年12月31日，福建省引进人才服务中心共有车辆0辆，单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。